



VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

o poskytnutí dotace z rozpočtu města Nové Sedlo

(dále jen „smlouva“)

Smlouva se uzavírá mezi:

Subjekt: **Město Nové Sedlo**
Sídlo: Masarykova 502. 357 34 Nové Sedlo
IČO: 00259527
DIČ: CZ00259527
Zastoupená: Robertem Zelenkou, starostou města
Bankovní spojení: ČSOB, a. s., pobočka Karlovy Vary
Číslo účtu: 201 293 786/0300

(dále jen „poskytovatel“)

a

Subjekt:
Datum narození:
Bydliště/Sídlo:
Telefon:
IČO:
DIČ:
Registrace ve veřejném rejstříku:

Zastoupený:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Článek I. Obecné ustanovení

Ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) poskytuje poskytovatel příjemci dotaci ve výši a na účel uvedený v článku II. této smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Článek II. Výše dotace a její účel

Příjemci je poskytována v roce _____

účelová dotace ve formě neinvestičních finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele ve výši: _____ Kč
(slovy: _____ korun českých) na: realizaci: (přesná specifikace účelu – „projekt“).

Článek III.

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude příjemci poskytnuta jednorázově, a to formou hotovostního výběru z pokladny města Nové Sedlo, nebo bezhotovostním převodem na bankovní účet uvedený v této smlouvě, variabilní symbol _____ a specifický symbol _____.

Článek IV.

Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje dodržet lhůtu dokončení realizace projektu do 31. 12. příslušného roku, na který je dotace poskytována.
2. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky výhradně k účelu uvedenému v článku II. této smlouvy a vyčerpat je nejpozději do 31. 12. příslušného roku. Tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty.
3. V případě nevyužití pořízených cen, dárků a jiného materiálu je příjemce povinen tyto přebytky vrátit městu prostřednictvím předsedy grantové komise, nebo jím pověřené osoby.
4. Poskytnuté finanční prostředky nelze použít k úhradě:
 - mzdových prostředků, finančních odměn,
 - pojištění majetku či osob, k úhradě sankcí, pokut, úroků, úvěrů, penále, náhrady škod,
 - k nákupu kancelářské techniky,
 - investičního vybavení,
 - leasingu,
 - pohoštění, tabákových výrobků a alkoholických nápojů, s výjimkou cen v soutěžích,
 - provozních výdajů (dlouhodobý pronájem, telefony apod.),
 - věcí nespotřebovaných v rámci projektu,
 - financování podnikatelských aktivit.
5. Při realizaci projektu příjemce dotace zveřejní při veškeré prezentaci projektu údaj o tom, že je projekt realizován za finanční podpory města Nové Sedlo (zveřejněním loga města Nové Sedlo nebo informací, že se akce koná za finančního přispění města Nové Sedlo, což uvede na všech propagačních materiálech). Příjemce doloží kopie těchto propagačních materiálů, případně jinou fotodokumentaci, a to pouze v případě, že propagační materiály budou vydány. Za správnost loga města Nové Sedlo uvedeného na propagačních materiálech i bannerech zodpovídá příjemce dotace.
6. Příjemce je povinen provést a předložit závěrečné vyúčtování dotace, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení akce, nejpozději však do 10. 1. následujícího roku.
7. Vyúčtování dotace se podává prostřednictvím podatelny Městského úřadu v Novém Sedle.
8. Příjemce dotace je povinen odevzdat originály účetních dokladů, které musí obsahovat:
 - označení účetního dokladu,
 - jednotlivé položky, tyto musí být jednoznačně identifikovatelné,
 - peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství.Účetní doklady budou na žádost příjemce po ověření příslušným odborem vráceny.

9. Přílohou závěrečné zprávy musí být další materiály a dokumenty (např. fotografie, novinové články, plakáty, prezenční listiny apod.), ze kterých bude patrné, že se projekt uskutečnil.
10. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení závěrečného vyúčtování dotace, uvedeném v článku IV. odst. 6, a to formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele pod variabilním a specifickým symbolem uvedeným v čl. III. této smlouvy.
11. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na výše uvedený účet, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, a to **do 15 dnů** ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví.
12. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků podle odst. 6, 7 tohoto článku zpět na účet poskytovatele je příjemce povinen o této skutečnosti informovat poskytovatele.
13. V případě, že bude příjemce provádět platby týkající se dotace formou bezhotovostního převodu, je povinen tyto operace provádět pouze z účtu, na který byly finanční prostředky poskytnuty (uveden v záhlaví smlouvy).
14. Příjemce dotace je povinen neprodleně písemně informovat grantovou komisi o všech změnách týkajících se identifikace příjemce nebo termínu realizace projektu.
15. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj.
16. Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce vyúčtování ke dni likvidace.

Článek V

Kontrolní ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, kontrolní řád, je poskytovatel dotace oprávněn kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Tuto kontrolu vykonávají pověřeni zaměstnanci poskytovatele a členové příslušných orgánů poskytovatele.
2. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen ve lhůtách stanovených poskytovatelem předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré účetní záznamy týkající se dané dotace.

Článek VI

Důsledky porušení povinností příjemce

1. Jestliže příjemce nesplní některou ze svých výše uvedených povinností, popř. poruší jinou povinnost nepeněžité povahy vyplývající z této smlouvy (vyjma čl. IV odst. 5), považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.

Výše odvodů za porušení rozpočtové kázně je stanovena takto:

- a) Použití dotačních finančních prostředků v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou nebo dotačním programem – odvod ve výši 100 % z dotace,
- b) Neumožnění provedení kontroly podle článku V. odst. 2 této smlouvy – odvod ve výši 100 % z dotace,

- c) Nepředání závěrečného vyúčtování v termínu dle článku IV. odst. 6 – odvod ve výši 100% dotace při překročení termínu o více jak 30 pracovních dnů, 50 % z dotace při překročení termínu o 15-30 pracovních dnů, 10 % z dotace při překročení termínu v rozmezí 1-15 pracovních dnů,
 - d) Nevrácení nevyčerpaných prostředků dle čl. IV. odst. 10 této smlouvy odvod ve výši nevyčerpaných prostředků,
 - e) Uvedení nesprávných údajů v žádosti o dotaci či ve vyúčtování dotace – odvod ve výši 5-50 % z dotace dle závažnosti uvedených údajů,
 - f) Porušení článku IV. odst. 5 této smlouvy – odvod ve výši 15 % z dotace,
 - g) Porušení článku IV. odst. 3 této smlouvy – odvod ve výši 5-50 % z dotace dle závažnosti uvedených údajů.
2. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou hotovostního vkladu do pokladny Města Nové Sedlo nebo bezhotovostního převodu na účet číslo 201293786/0300, vedený u ČSOB, a. s., pobočka Karlovy Vary.

Čl. VII.

Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze zrušit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dní a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. dnem od jejího odeslání.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje, že se seznámil s pravidly a bude se jimi při hospodaření s poskytnutými finančními prostředky řídit.
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a jeden poskytovatel.
4. Příjemce dotace prohlašuje, že údaje uvedené v žádosti o dotaci jsou pravdivé a správné.
5. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo/a zastupitelstvo/radausnesením č. ze dne

V..... dne

V..... dne

.....
poskytovatel

.....
příjemce